

**Согласно Единому перечню административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, утвержденному постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 17 февраля 2012 г. № 156**

<p>Наименование административной процедуры, структурный элемент перечня</p>	<p>6.52. Предоставление горного отвода</p>
<p>Место нахождения, номер служебного телефона, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность работника уполномоченного органа, осуществляющего прием заинтересованных лиц</p>	<p>Прием заявлений Служба «одно окно», г. Новогрудок, ул. Мицкевича, 9а, каб. 1, 801597-6-15-08, 6-15-07 Лицо, ответственное за осуществление административной процедуры Камашило Светлана Викторовна, главный специалист управления землеустройства, 1 этаж, каб. №3, ул. Мицкевича 9, тел. 43310, лицо, заменяющее временно отсутствующего работника Островский Сергей Валерианович, заместитель начальника управления землеустройства, 1 этаж, каб. №2, ул. Мицкевича 9, тел. 22416, режим работы: понедельник - пятница с 8.00 до 17.00, обед с 13.00 до 14.00</p>
<p>Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованным лицом для осуществления административной процедуры</p>	<p>заявление копия документа, подтверждающего государственную регистрацию юридического лица или индивидуального предпринимателя проект обоснования границ горного отвода копия концессионного договора, зарегистрированного в государственном реестре концессионных договоров, или копия инвестиционного договора, зарегистрированного в Государственном реестре инвестиционных договоров с Республикой Беларусь, если решение о предоставлении горного отвода принимается в связи с заключением таких договоров</p>
<p>Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры, а также реквизиты банковский счетов для внесения</p>	<p>бесплатно</p>

такой платы	
Максимальный срок осуществления административной процедуры	30 рабочих дней
Срок действия справок или других документов, выдаваемых при осуществлении административной процедуры	<p>для добычи полезных ископаемых, использования геотермальных ресурсов недр – на срок, определенный проектом обоснования границ горного отвода, но не более 50 лет</p> <p>для строительства и (или) эксплуатации подземных сооружений, не связанных с добычей полезных ископаемых, – на срок, определенный проектом обоснования границ горного отвода</p> <p>при передаче участков недр в концессию – до 99 лет</p>
Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами	