

Согласно Перечню административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденному Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200

Наименование административной процедуры	5.14. Выдача справок, содержащих сведения из записей актов гражданского состояния (о записи акта гражданского состояния, об отсутствии записи акта о заключении брака), и извещений об отсутствии записи акта гражданского состояния
Место нахождения, номер служебного телефона, фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется), должность работника уполномоченного органа, осуществляющего прием заинтересованных лиц	<p>Прием заявлений отдел ЗАГС, г. Новогрудок, ул. Советская, 9. Понедельник, суббота: с 8.00 до 17.00 часов, вторник-пятница: с 8.00 до 18.00 часов, перерыв на обед: с 13.00 до 14.00 часов, выходной: воскресенье. 8 (01597) 42772</p> <p>Лицо, ответственное за осуществление административной процедур Война Дарья Сергеевна, главный специалист отдела ЗАГС райисполкома, кабинет №3, ул. Советская, 9 тел.41328, в случае ее отсутствия Латушко Светлана Сергеевна, главный специалист отдела ЗАГС райисполкома, кабинет №3, ул. Советская, 9 тел.41328</p>
Документы и (или) сведения, представляемые заинтересованным лицом для осуществления административной процедуры	<p>заявление</p> <p>паспорт или иной документ, удостоверяющий личность</p> <p>документ, подтверждающий изменение фамилии или иных данных гражданина, – в случае их изменения</p>
Размер платы, взимаемой при осуществлении административной процедуры	бесплатно
Максимальный срок осуществления административной процедуры	3 дня со дня подачи заявления – при наличии соответствующей записи акта гражданского состояния, при необходимости проведения специальной проверки – 15 дней, а при отсутствии такой записи – 1 месяц
Срок действия справки, другого документа (решения), выдаваемых	1 год

<p>(принимаемого) при осуществлении административной процедуры</p>	
<p>Перечень самостоятельно запрашиваемых уполномоченным органом документов и (или) сведений, необходимых для осуществления административной процедуры, не включенных в перечни документов и (или) сведений, представляемых заинтересованными лицами</p>	<p>В случае отсутствия записи акта гражданского состояния в отделе ЗАГС Новогрудского райисполкома, справки, указанные в п. 5.14. запрашиваются отделом ЗАГС по мету нахождения записи акта гражданского состояния на основании заявления заявителя.</p>